



BIRDMUSIC sucht zum 1. Januar 2019 eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter im Bereich

Kulturmanagement

als Assistent/in der Geschäftsleitung auf Halbtagsbasis in Lindau/B

Zum Aufgabenbereich gehören:

Vorbereiten, Betreuen und Nachbereiten von Kulturveranstaltungen im Musikbereich (Klassik, Jazz, Crossover), Erstellen von Werbematerial, Betreuung von Homepages, Betreuung von Künstlern, etc.

Voraussetzungen:

Studium/Ausbildung im Bereich Kulturmanagement/Eventmanagement ev. auch Tourismus oder Marketing, übliche EDV-Kenntnisse (Word, Excel etc.), die Sprachen Deutsch und Englisch in Wort und Schrift, Führerschein

Bewerbungen richten Sie bitte ab sofort via E-Mail an **info@bird-music.de**

Birdmusic: Peter Vogel, Postfach 2149, D-88111 Lindau/B | www.birdmusic.de